

事業 者 殿

山口労働局長登録第59号  
一般社団法人 山口県労働基準協会

酸素欠乏・硫化水素危険作業主任者技能講習開催のご案内

労働安全衛生法の定めるところにより、労働安全衛生法施行令第6条第21号に掲げられている酸素欠乏危険場所における作業については、酸素欠乏・硫化水素危険作業主任者技能講習を修了した者のうちから作業主任者を選任しなければならないことになっております。

そこで、当協会では、山口労働局長の登録教習機関として標記技能講習を下記のとおり実施いたしますので、この機会に受講され資格を取得されますようご案内いたします。

記

- 1. 実施日及び会場 別紙のとおり
- 2. 受講料 次のとおり（10%消費税込）

資格区分		講習時間	免除科目	受講料
A	下記の資格区分Bに該当しない者（全科目を受講する者）	15.5時間 〔学科11.5時間 実技 4時間〕	なし	17,600円
B	(1) 日本赤十字社の行う救急法を修了して救急員認定証を受けた者 (2) 平成10年3月31日までに日本赤十字社の行った救急法一般講習Ⅱを修了して合格証を受けた者 (3) 平成6年12月31日までに日本赤十字社の行った救急法の講習を修了して救急員適認証を受けた者	13.5時間 〔学科11.5時間 実技 2時間〕	実技の救急そ生の方法2時間が免除されます。	15,400円

- 3. 使用テキスト「酸素欠乏危険作業主任者テキスト」 2,310円（10%消費税込）

4. 講習科目及び時間

種類	講習科目	時間数	免除を受けることができる者
学 科	① 酸素欠乏及び硫化水素の発生の原因及び防止措置に関する知識	4時間	—
	② 保護具に関する知識	2時間	—
	③ 酸素欠乏症、硫化水素中毒及び救急そ生に関する知識	3時間	—
	④ 関係法令	2.5時間	—
実 技	⑤ 酸素及び硫化水素の濃度の測定方法	2時間	—
	⑥ 救急そ生の方法	2時間	資格区分Bに該当する者

(注) 講習には、講習科目（時間数）以外に、学科講習、実技講習とも修了試験があります。

## 5. 受講申込に必要な書類等

### (1) 本人確認証明書

下記①～⑩のいずれか一つを貼付してください。

- ① 当協会発行の「技能講習統合修了証」（プラスチックカード製）のコピー
- ② 自動車運転免許証のコピー（裏書のある方は表裏）
- ③ 住民票の写し（コピー不可） **※個人番号（マイナンバー）の記載のないもの。**
- ④ マイナンバーカード（個人番号カード）のコピー **※表面のみ、個人番号の記載のないもの。**
- ⑤ 在留カード又は特別永住者証明書のコピー
- ⑥ 労働安全衛生法による免許証（パウチ加工又はプラスチックカード製統合免許証：新様式）の写し（表裏）
- ⑦ 日本国旅券（パスポート）のコピー **※有効期間内のもの**

**【旧姓又は通称の併記を希望の方】**旧姓又は通称を確認できる下記の書類いずれか一つを貼付してください。

- ⑧ 戸籍抄本又は戸籍謄本（旧姓又は通称名が記載されているもの）
- ⑨ 住民票の写し（コピー不可） **※旧姓又は通称名が記載されているもの**
- ⑩ 自動車運転免許証のコピー（旧姓又は通称名が記載されているもの）

### (2) 受講免除資格証明書（受講区分Bの方）

受講免除資格となる日本赤十字社、救急員認定証・救急法一般講習Ⅱ合格証、救急員適認証の写しで、有効期限内のもの。

**※原本と照合確認を行いますので、講習当日、必ず原本をお持ちください。**

### (3) 写真（2枚）

- ① たて30mm、よこ24mm。申込前6ヶ月以内に撮影したもの。（できればカラー）
- ② 上三分身（胸から上）、正面向き、脱帽、無背景で鮮明なもの。
- ③ 写真専用用紙以外の用紙（コピー用紙等）に印刷したものは不可。

**※貼付された写真の状態によっては撮り直しをお願いすることがあります。**

## 6. 受講申込の方法

申込書及び受講票に必要な事項を記入し、写真を貼付のうえ、受講料及びテキスト代を添えて協会支部に申し込んでください。

**※受講申込期間、受講申込先及び講習定員は別紙のとおりです。**

## 7. 注意事項、その他

- (1) 受講申込受理後、受講票を発行しますので、講習当日受付に提示し必ず出席確認印を受けてください。
- (2) 欠席された時や受講を中止した場合、原則として受講料の返金はできません。
- (3) 毎日開講15分前までに集合し、受講の際は講習係員の指示に従ってください。
- (4) 本講習は法定の最低必要時間行われるもので、遅刻、早退等があった場合、単位時間不足で受講できません。
- (5) 学科講習を完全に受講しない方は、実技講習が受講できません。
- (6) 修了試験がありますので、必ず筆記用具（HB又はBの鉛筆及びプラスチック消しゴム）を持参してください。
- (7) 全科目を受講し修了試験に合格された方は、後日、法定の修了証を交付します。
- (8) 台風、地震等で講習開催が不可能になった場合は、新たに講習日等を設定し実施することがあります。

## 8. 申込書及び受講票記載上の注意事項

- (1) 受講申込書及び受講票は、**※印欄以外全て**かき書で正確に、また氏名は本人確認証明書記載の漢字で記入してください。
- (2) 既に、当協会発行の統合修了証（プラスチックカード製）の交付を受けている方は、修了証（表面）右上の「**修了者ID**」番号を申込書③の欄に必ず記入してください。  
なお、今お持ちの統合修了証は、本技能講習の修了証を交付するときに返還（交換）していただきます。
- (3) 受講の一部免除を申請される方の申込書作成要領

下表の受講資格区分に応じて、○印のある証明証等を準備及び記載してください。

受講資格区分	申込書表面		
	本人確認証明 (案内書5-(1)参照)	認定証他 (案内書5-(2)参照)	免除該当資格 (○印を付す)
A	○		
B	○	○	○

- (4) 申込書不足の場合は、コピーしてください。

# 酸素欠乏・硫化水素危険 作業主任者技能講習 受講申込書

(お願い)記載事項はかい書で正確に記入してください。

会場名			
講習日	月	日～	日
			【第 回】

フリガナ			昭和・平成・令和	※ 受講番号		<b>全面のりづけ</b> (たて 30mm よこ 24mm) 写真専用紙以外の用紙に印刷したものは不可 <b>(写真貼付)</b> 年 月 撮影 (写真は、申込前6ヶ月以内に撮影したもの)
① 氏名	② 生年月日	年 月 日生	③ 修了者ID番号		※ 受講区分	
旧姓又は通称の併記希望の有無 (いづれかを○で囲む) 無 / 有	第 号		A B			
併記を希望する場合、その氏名又は通称	既に統合修了証をお持ちの方は、修了証右上の番号を記入してください。					
④ 現住所	(〒 )		⑤ 携帯番号	(〒 )		
⑥ 勤務先	事業場名	所在地		(〒 )		
※個人でお申込みの場合は不要です。	連絡者氏名	所属部課	電話番号	F A X		
⑦ 科目免除資格	免除該当資格 (いづれかに○印をしてください。)		免除科目	<b>のりづけ(貼付部分)</b> (1) 「本人確認証明書」の写し (案内書5-(1)参照) (2) 「免除該当資格証」の写し (案内書5-(2)参照) <b>貼付欄</b> ※上記(2)の講習科目の一部免除を受けるために貼付いただいた「免除該当資格証」の写しは原本と照合させていただきますので、 <b>講習当日</b> 、必ず原本をお持ちください。		
受講資格区分Bに該当する方は、該当する項目に○印を記入し、資格証の写しを「貼付欄」に貼付してください。	1. 救急員認定証取得 2. 救急法一般講習II合格証取得 3. 救急員適任証取得 ※有効期限内のものに限る		実技⑥ 救急そ生 の方法			
申込書記載注意事項			(1) ※印以外はすべてかい書で正確に書いてください。 (2) 申込書(受講票)不足の場合は複写してください。			

受講料 (A : 17,600円 B : 15,400円)	<input type="checkbox"/> 本人確認 <input type="checkbox"/> 資格確認 <input type="checkbox"/> 写真確認	<input type="checkbox"/> テキスト当日渡し <input type="checkbox"/> テキスト配布日 ( / )
テキスト代 ( 円) 合計 円	受付担当	管理者印
上記のとおり、申込みます。 令和 年 月 日	一般社団法人山口県労働基準協会 殿	

【個人情報の保護について】 ご記入いただいた個人情報につきましては、当協会が責任を持って保管し、お申込みいただいた技能講習の的確な実施のためにのみ使用させていただきます。

## 酸素欠乏・硫化水素危険作業主任者技能講習 受講票

※ <input type="checkbox"/> テキスト当日渡し	※ 第 回
-------------------------------------	-------

フリガナ	(併記を希望する場合、その氏名又は通称)		※ 受講番号	<b>全面のりづけ</b> (たて 30mm よこ 24mm) 写真専用紙以外の用紙に印刷したものは不可 <b>(写真貼付)</b>	
① 氏名			※ 受講区分		
② 生年月日	昭和・平成・令和	年 月 日生	A B		
③ 現住所					
④ 事業場名					
出席確認			1. ※印以外の欄は、申込者(本人)において必ず記入してください。 2. 開講15分前までに、本票を受付けに提示して出席確認印を受けてください。 3. 本票は、講習中は常時机の上に置いておいてください 4. 本票は、講習終了後提出していただきますので、大切に所持してください。 5. 学科講習には筆記用具(HB又はBの鉛筆とプラスチック消しゴム)を持参してください。		
第1日	第2日	第3日			注意事項

※講習科目の一部免除を受けるために貼付いただいた資格証等の写しは原本と照合させていただきますので、講習当日、必ず原本をお持ちください。